TIETOSUOJASELOSTE
Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle. EU:n yleinen tietosuoja-asetus, (2016/679), artiklat 13 ja 14.

Laadinta-/tarkastuspvm: 17.11.2026

Henkilörekisterin tiedot

1. Rekisterin nimi:

Pälkäneen kunnan elinvoimapalveluiden kausiasukasrekisteri.

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on uutiskirjeiden ja tiedotteiden lähettäminen niitä tilanneille henkilöille.

3. Rekisterinpitäjä

Pälkäneen kunta, Y-tunnus 2050961-3

4. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Sirkku Mäkelä, elinvoimajohtaja
sirkku.makela@palkane.fi
Pälkäneen kunta, Keskustie 1, 36600 Pälkäne
Puh. 03 579 11 (vaihde)

5. Organisaation tietosuojavastaava

Emilia Vuorio, hallintoasiantuntija
tietosuojavastaava@palkane.fi
Pälkäneen kunta, Keskustie 1, 36600 Pälkäne
Puh. 03 579 11 (vaihde)

6. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

- [x] Ei
- [ ] Kyllä, mikä?

7. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus

A. Rekisterin muodostamisen peruste

- [ ] Lakisääteinen velvoite: kirjaa tähän toimintaa ohjaava lainsäädäntö
- [ ] Sopimuksen täytäntöönpano
- [ ] Yleinen etu/julkisen vallan käyttö, mikä?
- [x] Suostumus

B. Rekisterityyppi

- [ ] Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri
- [x] Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen toiminnan rekisteri

C. Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien

- [x] Ei
- [ ] Kyllä, mihin?

Henkilörekisterin henkilötiedot, tietolähteet ja tietojen luovutus

8. Rekisterissä olevat henkilötiedot

Henkilön sähköpostiosoite ja nimi.

9. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/ sovelluksen nimi/nimet)

Pälkäneen kunnan elinvoimapalvelujen asiakastietojärjestelmä. Pälkäneen kunnan elinvoimapalveluiden kausiasukasrekisteri (excel) ja Liana-uutiskirjetyökalu.

10. Rekisterissä on manuaalista paperiaineistoa

- [x] Ei
- [ ] Kyllä

11. Rekisterin tietolähteet

Uutiskirjeen ja/tai tiedotteen tilaajien itse antamat tiedot. Tietoja kerätään erilaisissa tapahtumissa tai kyselyiden kautta.

12. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot on kerätty sähköisesti ja manuaalisesti. Manuaalisesti keräämisen jälkeen tiedot on siirretty sähköiseen muotoon. Manuaalisesti kerätty aineisto on hävitetty tietosuojalainsäädännön mukaisesti.

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Pälkäneen kunnan käyttämä uutiskirjeohjelmisto on suojattu palomuurilla ja muilla tarvittavilla teknisillä toimenpiteillä palveluntarjoajan toimesta.

13. Rekisterissä olevien tietojen säännöllinen luovutus

- [x] Ei
- [ ] Kyllä, minne?

14. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle?

[x] Ei

[ ] Kyllä, minne?

15. Henkilötietojen säilytysajat / säilytysajan määrittämiskriteerit

Rekisterin säilytys ja suojaus, arkistointi ja hävittäminen arkistolain (831/1994) mukaisesti.

16. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR, 2016/679) mukaiset oikeudet omiin henkilötietoihinsa. Näitä oikeuksia ovat:

- **Oikeus saada pääsy tietoihin (artikla 15)**: Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, käsitelläänkö häntä koskevia henkilötietoja, ja saada niistä kopio.
- **Oikeus tietojen oikaisemiseen (artikla 16)**: Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisten tai epätarkkojen tietojen oikaisemista tai täydentämistä.
- **Oikeus tietojen poistamiseen (artikla 17)**: Rekisteröidyllä on tietyissä tilanteissa oikeus vaatia tietojensa poistamista ("oikeus tulla unohdetuksi").
- **Oikeus käsittelyn rajoittamiseen (artikla 18)** ja **oikeus vastustaa käsittelyä (artikla 21)**.
- **Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen (artikla 20)**, silloin kun tietoja käsitellään suostumuksen tai sopimuksen perusteella.

Pyyntö omien tietojen tarkastamisesta, oikaisemisesta tai poistamisesta tulee esittää kirjallisesti Pälkäneen kunnalle joko:

- **Suomi.fi -palvelun kautta** (sähköiset lomakkeet löytyvät Pälkäneen kunnan verkkosivuilta kohdasta **Kunta ja hallinto > Asiointi > Tietosuoja**), tai
- **Allekirjoitettuna asiakirjana** toimitettuna kirjaamoon, tai
- **Henkilökohtaisesti asioimalla** kunnan kirjaamossa (henkilöllisyyden todentaminen vaaditaan).

Tietopyyntölomakkeen saa myös Pälkäneen kunnan kirjaamosta puh. 03 57911. Rekisteröidyn oikeuksiin ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät kunnan

verkkosivuilta (Tietosuoja-osio) sekä kunnan kirjaamosta.

Lisätietoa rekisteröidyn oikeuksista saa **Tietosuojavaltuutetun toimiston** verkkosivuilta: www.tietosuoja.fi.